

## **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL (CONVOCATÒRIA NÚM. 27)**

A la Sala de Plens "Espai Cultural Sant Roc", a les 8 del vespre del dia 13 de juny de 2017, s'ha dut a terme la sessió ordinària en primera convocatòria. L'ha presidit l'alcalde-president Sr. Miquel Reverter Tres. Hi han assistit els regidors Sr. Fidel Balés Juanola, Sra. Bàrbara Asenció Serret, Srta. Helena Coll Vila, Sr. Francesc Reixach i Planella, Sr. Roger Santaló Puig, Srta. Jasmina Pujolar Font, Sr. Xavier Gelis Pujolar i el Sr. Joan Prada Pujolar.

Ha actuat com a secretària la Sra. Anna M. Serra i Rovira, que autoritza aquesta acta seguint l'ordre del dia de la convocatòria.

### **1.- LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

L'alcalde saluda i dona la benvinguda als assistents al Ple.

Havent passat prèviament una còpia de l'esborrany de l'acta del Ple anterior, el Ple la troba correcta, i s'aprova per unanimitat.

### **2.- DESPATX D'OFICI**

El Sr. alcalde dona compte al Ple de:

#### Reunió tema seguretat Cinglera

- Explica al Ple que el dia 2 de juny es van reunir a la Biblioteca un grup de persones per tractar el tema de la conservació de la Cinglera. Hi eren representants polítics i tècnics del Departament de Territori, de l'Institut Geològic de Catalunya, del Parc Natural de la Zona Volcànica, de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), del SIGMA i el vice-president de la Diputació de Girona.

El regidor Sr. Santaló, aportava una descripció cronològica de les afectacions patides per la cinglera, la majoria en forma d'esllavissades, i que està elaborada conjuntament amb els tècnics del PNZVG.

En aquesta reunió es deixa constància que l'Ajuntament de Castellfollit no pot assumir financerament les actuacions que cal fer, perquè són d'un cost molt elevat i amb el pressupost municipal, mai s'aconseguirà consignació suficient per destinar a la seva preservació.

La reunió va concloure que:

a) Es faria una actuació immediata de manteniment de la Cinglera en aquells punts més propensos a patir esllavissades i un tractament de la vegetació d'aquests punts.

En aquest cas la Diputació de Girona aportaria 60.000€ per finançar aquesta primera actuació.

b) Aquestes reunions es mantindran periòdicament per tal d'elaborar un pla de manteniment integral i continuat de la Cinglera. Les institucions implicades es varen comprometre a redactar el Pla integral de manteniment, que es preveu fins el 2025. Mentrestant es buscarà el finançament per dur a terme aquest Pla, que d'entrada es preveu en 1.600.000€

El Sr. alcalde afegeix que sembla que finalment les institucions prenen consciència del risc que té la Cinglera de perdre la poca estabilitat que encara té, i es posaran en marxa per intentar la seva preservació.

El Ple se n'assabenta.

#### Homenatge al Sr. Josep M. Juanola

El Sr. alcalde informa que juntament amb el Sr. Roger Santaló, varen assistir a un acte d'homenatge de la Generalitat de Catalunya al Sr. Josep M. Juanola, amb l'entrega de la Medalla de l'Esport de les comarques gironines 2017, per la seva dedicació a la formació, entrenament i formació al jovent del municipi de Castellfollit de la Roca, en especial el futbol, fins que una discapacitat visual li ho va impedir. Tot i això, ha continuat dedicat a introduir i practicar l'esport amb discapacitats.

Ha estat mereixedor d'aquesta distinció i l'Ajuntament en Ple s'afegeix unànimement al reconeixement dels seus mèrits, de persona entregada a l'ensenyament i promoció de l'esport. Li agraeix la seva dedicació al món esportiu de Castellfollit, i li desitja molta sort i salut per gaudir-ne amb els que s'estima.

El Ple hi està d'acord i s'avé a la proposta.

#### Obertura activitat Ajuntament nou

El Sr. alcalde, informa al Ple que el dia 15/2/2017, l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca va comunicar al SIGMA l'obertura de l'activitat de baix risc "Oficines Ajuntament", situada a la Pl. Sant Roc, núm. 2 de Castellfollit de la Roca.

Els serveis tècnics municipals del SIGMA, el passat dia 18 d'abril van realitzar una visita de control a les oficines, i s'han pronunciat favorablement, sense incidències al medi ambient, ni a la seguretat ni a la salut de les persones.

Atès que es compleix amb la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

En conseqüència es dóna per comunicada l'obertura de l'activitat "Oficines Ajuntament", sempre i quan es garanteixi el compliment de les condicions de tranquil·litat, seguretat, salubritat i altres exigides per la normativa estatal, autonòmica, municipal i vigents.

El Ple se n'assabenta.

#### Tramesa de la documentació de fiscalització trimestral.

L'aprovació de la Llei Orgànica 2/2012 d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, publicada al BOE de 30 d'abril de 2012, ha suposat de fet una major planificació i control de la gestió pressupostària de les administracions públiques en totes les seves fases del cicle pressupostari.

En aquesta normativa es regulen diferents tasques, entre les quals els conceptes d' "estat d'execució del pressupost" i "període mig de pagament a proveïdors", establerts als articles 16.1 i 16.8, respectivament, de l'ordre HAP/2105/2012 d'1 d'octubre de 2012, els quals caldrà elaborar per totes les administracions públiques.

També s'hi regula, en aquesta normativa, el concepte d' "informe de seguiment del pla d'ajust", establert a l'article 10 de l'ordre HAP/2105/2012, i que caldrà elaborar només per

aquelles administracions públiques que van aprovar un Pla d'Ajust amb vigència des de l'any 2012 fins al 2022, termini posteriorment allargat fins al 2023.

Cal dir també que l'ordre HAP/2105/2012 d'1 d'octubre de 2012, ha desenvolupat les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei 2/2012.

Concretament, s'ha fixat que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre natural, caldrà subministrar la informació sobre l'estat d'execució del pressupost i el període mig de pagament a proveïdors, al mateix temps que caldrà enviar l'informe de seguiment del pla d'ajust.

En compliment d'aquesta obligació, aquest Ajuntament ha enviat les dades sol·licitades referents al primer trimestre de l'exercici 2017 el dia 28 d'abril de 2017.

El Ple se n'assabenta.

La relació de Decrets aprovats per l'alcaldia, des de l'últim Ple ordinari fins avui:

- Decret data 12/04/2017 que aprova la liquidació Sorea corresponent al quart trimestre del 2016.

- Decret data 18/04/2017 que aprova bonificacions sobre la taxa de subministrament d'aigua a diversos contribuent.

- Decret data 18/04/2017 que aprova les factures següents:

- Sorea (Retribució aigua 1r trim. 2017)..... 15.556,99 euros

- Sorea (Conservació esco. compt. 1r trim. 2017)..... 1.444,41 euros

- Sorea (Abonament rebuts 1r trim. 2017)..... -11,40 euros

**TOTAL.....16.990,00 euros**

- Decret data 18/04/2017 que sol·licita participar en la convocatòria de DIPSALUT per a inversions en dispensaris locals.

- Decret data 20/04/2017 que formalitza un contracte d'arrendament d'un solar al costat de la plaça Catalunya, propietat de Faja-Canadell, SL.

- Decret de data 21/04/2017 que aprova nomenar la Sra. Agnès Torrent Canet, com a responsable de seguretat en matèria de protecció de dades.

- Decret de data 25/04/2017 que aprova crear una comissió per tal que estudiï les dades econòmiques referents al servei de la Llar d'infants i redacti, si s'escau, la memòria de supressió del servei.

- Decret de data 25/04/2017 que subroga l'arrendament del mòdul que el Club Natació Castellfollit havia contractat a l'empresa "Balat".

- Decret de data 27/04/2017 que sol·licita participar en la convocatòria de la Unitat de Gestió de la Informació de la Diputació, demanant un ajut del 50% del cost de les despeses derivades de la celebració de la 3a. Fira dels Picapedres.

- Decret de data 30/04/2017 que aprova la relació d'obligacions de pagament número O/2017/4 que puja a un total de 46.425,66€.

- Decret de data 03/05/2017 que aprova la baixa de la taxa d'escombraries del local situat a la ctra. de Girona, 11, baixos.

- Decret de data 04/05/2017 que aprova la factura núm. 274 de l'empresa Interiors Cat, SL, referent a l'enderroc de l'edifici situat al c/Major, 12, per un import de 22.254,32€ corresponent al 50% del total del pressupost.

- Decret de data 05/05/2017 que encarrega als Serveis Tècnics del Consell Comarcal de la Garrotxa la redacció d'un projecte de la instal·lació elèctrica de l'escola, i d'una sortida d'emergència a l'edifici de l'Església-Museu.
- Decret de data 10/05/2017 que incoa procediment de protecció de la legalitat urbanística i ordena la suspensió provisional immediata de les obres situades a la ctra. d'Olot, 45.
- Decret de data 10/05/2017 que procedeix a formar el Compte General de l'exercici 2015.
- Decret de data 10/05/2017 que posa a la venda al públic els llibres de la biblioteca municipal considerats obsolets o duplicats
- Decret de data 11/05/2017 que aprova la baixa d'ofici de diverses persones en el padró municipal d'habitants.
- Decret de data 16/05/2017 que aprova sol·licitar al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya una dotació econòmica de 2.000€ que permetrà escollir llibres del Sistema d'Adquisició Bibliotecària (SAB), pel Centre de Lectura Ramon Grabolosa.
- Decret de data 24/05/2017 que imposa al Sr. Jordi Company Olivet una sanció de multa per la quantia de 300,51€.
- Decret de data 24/05/2017 que aprova les factures següents:
 

- Pulit, SA (Neteja dispensari desembre).....	812,97 euros
- Associació Catalana de Municipis (Quota 2015) .....	229,00 euros
- Joaquim Pairó (13 lots de Nadal) .....	322,62 euros
- Joaquim Pairó (Menjar per cagada Tió).....	48,39 euros
- MP&C Gestió i Administració (Suport FEDER).....	1.546,38 euros
- MP&C Gestió i Administració (Honoraris 3r trim. 2016) .....	2.113,39 euros
- MP&C Gestió i Administració (Suport MINHAP) .....	927,83 euros
- Gas Natural Servicios, SA (Gas escola nov.-des.) .....	991,10 euros
- Ca la Paula (Menú mesa electoral desembre 2015) .....	58,50 euros
- Ca la Paula (Dinar de Nadal 2015).....	314,50 euros
- Ignifugacions Generals (Ignifugació ajuntament).....	5.844,03 euros
- Daniel Faja (Domòtica escola).....	8.481,07 euros
- La Fageda Fundació (Treballs jardineria 4t trim. 2016) .....	1.797,44 euros
- Joan Boher (Hora del conte biblioteca desembre 2016) .....	172,50 euros
- Oficina i Arxiu, SA (Mobiliari ajuntament) .....	2.906,89 euros
<b>TOTAL.....</b>	<b>26.566,61 euros</b>
- Decret de data 30/05/2017 que autoritza al CN CASTELLFOLLIT a utilitzar la piscina municipal de l'1 al 23 de juny per realitzar les seves taques esportives d'entrenament.
- Decret de data 31/05/2017 que sol·licita participar en el Programa Pt11. Programa de suport a la gestió de riscos derivats de la presència del mosquit tigre, encarregant la cartografia dels possibles punts de cria del mosquit tigre a la via pública, i l'oferta formativa que ofereixen.
- Decret de data 31/05/2017 que aprova la relació d'obligacions de pagament número O/2017/5 que puja un total de 53.916,50€.
- Decret de data 06/06/2017 que sol·licitar participar en la convocatòria de subvencions de l'Àrea de Cooperació Local de la Diputació de Girona, demanant un ajut per dur a terme aquestes tasques de prevenció i atac de glaçades a la carretera N-260 Z i vies públiques de la població.

- Decret de data 07/06/2017 que aprovació subvencions per a l'any 2017, a les entitats següents i pels imports que s'indiquen:
  - AMPA escola Castellroc, 1000€, per activitats culturals i la festa final de curs.
  - AMiPA llar infants Castellet, 500€, per activitats culturals i la festa de fi de curs.
  - Club Natació Castellfollit, 1500€, per a activitats esportives.
- Decret de data 09/06/2017 que aprova la baixa d'ofici de diverses persones en el padró municipal d'habitants.

El Ple en queda assabentat i ho ratifica.

#### La Relació de Registre d'entrades des del l'últim Ple ordinari fins ara.

El Sr. Xevi Gelis demana alguns aclariments, que un cop resolta, el Ple es dona per assabentat.

S'uneix a aquesta acta com ANNEX I  
El Ple en queda assabentat i ho ratifica.

#### Comiat secretària.

Demana la paraula la Sra. Secretària, aprofitant que avui, segurament, és l'últim Ple ordinari del que formarà part, perquè és l'hora de jubilar-se.

Voldria constatar que després de quasi 35 anys a la secretaria d'aquest municipi, des del 13-4-1983, ha arribat l'hora de deixar el món del treball actiu i iniciar el de la jubilació.

En tot aquest temps, ha estat una satisfacció treballar en aquest Ajuntament. Pels companys de treball, pels mandataris que han passat per la Corporació, per tota la gent del poble, i per tots els col·laboradors externs amb qui he tractat i he necessitat.

Senzillament, que si per guanyar-se la vida es té un entorn plaent, el treball és un goig.

Me'n vaig contenta, volent creure que alguna cosa hauré fet bé, i demanant disculpes per totes les que no han estat tan bé. Moltes gràcies a tothom.

Intervé el Sr. alcalde dient que l'Ajuntament també vol agrair, en nom de tot l'equip de govern, els serveis de l'Anna, que tot i els alts i baixos, sempre ha estat una col·laboradora atenta i disposada. També manifesta que durant el temps que el Grup d'Esquerra Republicana va estar a l'oposició, va trobar amb ella una col·laboradora amb tot el que li van demanar i/o va convenir.

El Sr. Gelis intervé, també, dient que, des del primer dia que va entrar a l'Ajuntament, amb pocs coneixements de la vida administrativa local, va tenir en l'Anna una bona guia per conèixer i comprendre els entrellats administratius i els procediments legals.

També vol deixar constància del seu agraïment.

El Sr. Fidel diu que havien previst aquest comiat per al final d'aquest Ple, però que en haver-lo introduït l'Anna, ja es dona per constatat en aquest punt.

La secretària agraeix a la Corporació les seves paraules.

### **3.- PROPOSTA DE LA COMISSIÓ DE VIABILITAT DE LA LLAR D'INFANTS CASTELLET, SOBRE LA CONTINUÏTAT DEL SERVEI.**

El Sr. alcalde proposa al Ple de deixar aquest punt sobre la taula i tractar-lo en un proper Ple, donat que la comissió que estudia la viabilitat del servei de la Llar d'infants municipal, i que ha de preparar la proposta es va reunir ahir el vespre i no s'ha tingut la documentació a disposició dels regidors i/o interessats, amb suficient antelació.

El Ple ho accepta.

### **4.- PROPOSTA D'APROVACIÓ CONTRACTE DE CESSIÓ EN COMODAT DEL FONS DOCUMENTAL DE L'AJUNTAMENT A L'ARXIU COMARCAL.**

Atès que la documentació de l'arxiu municipal de l'Ajuntament de Castellfollit necessita protecció de documents i una purga del contingut.

Atès que en el lloc on està ubicat actualment ja s'han produït dos incidents que han afectat la documentació de l'arxiu, i que podien haver destruït gran part de la documentació.

Atès que l'Arxiu comarcal de la Garrotxa, conjuntament amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, han ofert de custodiar la documentació dels arxius dels municipis de la comarca, per resguardar-los de manera més segura en unes instal·lacions adequades quan a seguretat i a ambientació.

L'alcalde Sr. Reverter, el tinent d'alcalde Sr. Balés, el regidor de Cultura, Sr. Roger Santaló, el Sr. Guillem Viñoles, com a persona investigadora i vetlladora de l'arxiu municipal, i la Sra. Anna M. Serra, secretària de l'Ajuntament, varen visitar les instal·lacions.

En opinió de tots, la visita va resultar molt positiva i les condicions d'accés fàcil i còmode.

Faran una depuració de la documentació i custodiaran la que tingui més de 30 anys, i sigui pertinent de guardar.

Un cop allà la classifiquen, ordenen i arxiven. Des de l'Arxiu comarcal, l'Ajuntament podrà accedir igualment a tota la documentació tan de manera presencial com per mitjà de consultes que ells puguin resoldre o enviar per mitjans telemàtics o tradicionals. Prèvia autorització de l'Ajuntament a tercers, també se'ls facilitarà la consulta.

Aquest contracte podrà revocar-se si en algun moment l'Ajuntament de Castellfollit vol recuperar la documentació al poble.

Per tot això i pensant que és una solució òptima per al bé de la documentació de l'arxiu municipal, s'acorda:

PRIMER.- Aprovar la cessió en règim de comodat a la Generalitat de Catalunya d'una part del fons documental de l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca, per tal que ingressi a l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa a fi de conservar-la i fer-la accessible als investigadors i als ciutadans en general.

SEGON.- Aprovar l'esborrany del "contracte de cessió en comodat d'una part del fons documental municipal"

TERCER.- Facultar l'alcalde, Sr. Miquel Reverter Tres, per formalitzar els documents que siguin necessaris per a l'execució d'aquest acord i en especial per a la signatura efectiva del contracte.

QUART.- Notificar aquests acords a l'Arxiu Comarcal de la Garrotxa i a Cultura de la Generalitat de Catalunya.

El Ple ho aprova per unanimitat.

## **5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACORD EN COMÚ DELS EMPLEATS PÚBLICS MUNICIPALS.**

Atesa la tramitació de l'adhesió del personal empleat públic de l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca.

A l' "Acord en comú elaborat per la Generalitat de Catalunya 2015-2017"

El Sr. alcalde proposa:

PRIMER.- Aprovar l'adhesió a l' Acord comú de condicions per als empleats públics dels ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants (2015-2017), conforme es manifesta en l'acta final de la Mesa general de negociació dels empleats públics del dia 13 de març de 2017. (S'adjunta còpia acta com a ANNEX II).

SEGON.- Indicar que aquest acord d'adhesió entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca, amb independència de les adequacions organitzatives i singulars que sigui necessari establir per fer efectiu el seu contingut.

TERCER.- Trametre còpia d'aquest acord així com de tota la documentació complementària al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, als efectes de la seva inscripció i publicació, i a la Comissió Paritària General de Seguiment de l'Acord comú per a què tingui coneixement de l'adhesió, en compliment de l' establert a l'article 4 de l'Acord comú.

QUART.- Notificar aquest acord als representants sindicals.

CINQUÈ.- Publicar aquest acord per a coneixement general en el tauler municipal d'edictes i en el portal de transparència, per al coneixement general.

El Ple ho aprova per unanimitat.

## **6- FACULTAR EL SR. ALCALDE A SIGNAR EL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES MUNICIPALS EN MATÈRIA DE RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE DEIXALLES DOMÈSTIQUES I ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES.**

Atès que el conveni de delegació de competències en matèria de recollida i tractament de deixalles domèstiques i assimilables ha quedat modificat per la normativa que s'ha publicat recentment i per les necessitats actuals del servei.

El Consell Comarcal de la Garrotxa ha redactat una nova ordenança sobre la recollida i tractament de deixalles domèstiques i assimilables.

Un cop vista i trobada conforme aquesta ordenança, el Ple, per unanimitat, faculta el Sr. alcalde, per signar el conveni entre aquest Ajuntament i el Consell Comarcal de la Garrotxa per a la delegació de les competències municipals en matèria de recollida, gestió i tractament de deixalles domèstiques i assimilables a domèstiques.

## **7.- ACORD REFERENT AL TANCAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL DE PARELLES DE FET, PER A LA CREACIÓ D'UN REGISTRE AUTONÒMIC.**

En el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 31-3-2017 es va publicar mitjançant l'Ordre JUS/44/2017, de 28 de març, el Reglament del Registre de parcel·les estables de Catalunya.

Aquest Reglament té per objecte unificar els registres de parcel·les de fet de cada municipi amb la finalitat de tenir centralitzat un registre i evitar confusions per la diversitat de registres.

Atès aquets antecedents, s'ha de tancar, per a futures inscripcions, el registre de parcel·les de fet de Castellfollit de la Roca.

El Ple hi està d'acord i, per unanimitat, aprova:

PRIMER.- El tancament del Registre de parcel·les de fet de l'ajuntament de Castellfollit de la Roca.

SEGON.- Comunicar-ho a tots els inscrits.

TERCER.- Comunicar-ho al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

## **8.- ASSUMPTES DE TRÀMIT.**

Pacte extraordinari amb les treballadores de la Llar d'infants municipal.

Ateses les dificultats de viabilitat econòmica de la Llar d'infants municipals, i per cobrir les necessitats del servei, l'Ajuntament va pactar amb les treballadores de la llar unes condicions extraordinàries per al curs 2016-2017, que són:

- La prolongació de jornada de forma voluntària i excepcional de les treballadores de la Llar d'Infants de Castellfollit de la Roca per al curs 2016/2017, comprès des del dia 1 de setembre de 2016 al 31 d'agost de 2017.
- La prolongació de jornada serà de 0,5h per jornada treballada dins del calendari oficial de l'Ajuntament de Castellfollit pel mateix exercici.
- Serà un total de 215 jornades treballades de les quals sumaran 0,5h per dia treballat, amb un resultat total de 107,5 hores a favor de cada treballadora de la Llar d'infants.
- Aquestes 107,5 hores passaran a una bossa d'hores a compensar per part de cada treballadora de la Llar, i les podrà gaudir per jornades senceres i/o per hores.
- Les hores o jornades a compensar les hauran de demanar amb una antelació mínima d'un dia a l'Ajuntament i s'autoritzaran sempre que les necessitats del servei ho permetin.
- El gaudiment d'aquestes hores, es podrà dur a terme durant els dos cursos següents de la data de la signatura del present acord.

Un cop finalitzat el curs 2016/2017 comprès entre els dies 1 de setembre de 2016 al 31 d'agost de 2017, automàticament la jornada de les treballadores de la Llar d'Infants de Castellfollit de la Roca serà la de 7,5h diàries i amb còmput setmanal de 37,5h.

El Ple ho aprova per unanimitat.

Facultar l'alcalde per gestionar el conveni Garrotxa Cultour – 2017

Després que gràcies al projecte Garrotxa Cultour es va dur a terme la senyalització del patrimoni cultural del municipi, s'ha redactat un nou conveni entre el Consell Comarcal de la



Garrotxa i l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca, per a la gestió i manteniment d' aquests senyals i cartells col.locats.

Un cop vist aquest conveni es faculta l'alcalde per signar-lo.

#### Dietes i desplaçaments.

Es presenten al Ple les següents dietes i desplaçaments amb vehicle privat, per raons de treball de cada càrrec; s'aprova pagar:

- A Miquel Reverter, un total de 94,58€.
- A Bàrbara Asencio, un total de 25.68€.
- A Anna M. Serra, un total de 6,64€.
- A Susanna Anguita 4 desplaçaments al CCG per assistència a cursos 15,64€.
- A Àngels Brosa, per desplaçaments a cursos formatius diversos 74.80 €.

#### Proposta d'adhesió al manifest nacional pel referèndum

El Sr. Fidel Balés exposa que ha arribat un manifest redactat per la Plataforma Garrotxa pel sí, i proposen que els ajuntaments que el trobin encertat, li donin suport:

Tot seguit es llegeix el manifest al Ple, en el qual es fa una ressenya històrica de les vicissituds per les llibertats de Catalunya, s'arriba a un ferm posicionament en els següents punts:

- **SI A LA INDEPENDÈNCIA.** Ens sentim hereus de les Consultes sobre la Independència dels anys 2009 i 2010, però aquest cop no mantindrem la neutralitat d'aleshores sinó que anem un pas més enllà i apostem pel SI a la independència.
- **PARTICIPACIÓ ACTIVA.** Participem activament, amb tota la nostra energia, il·lusió i esforç en tot allò que calgui per guanyar el referèndum i recuperar la independència de Catalunya.
- **DEMOCRÀCIA I FERMESA COM A PRINCIPIS FONAMENTALS.** Mantindrem la nostra posició amb tot el respecte democràtic per aquells que no pensin com nosaltres però ens mantindrem fermes davant actituds antidemocràtiques que altres vegades s'han utilitzat per obstaculitzar el camí a la independència.

I per tot això, es demana al Ple l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Adherir-se al Manifest de Garrotxa pel SÍ

SEGON.- Notificar aquest acord a la plataforma Garrotxa pel Sí, així com al Govern de la Generalitat, al Pacte pel Referèndum, al PDeCAT, a ERC, a Demòcrates de Catalunya, i a la CUP-CC.

#### **8.- PRECS I PREGUNTES.**

El Sr. alcalde passa la paraula als regidors per si volen intervenir en temes que creguin d'interès:

El Sr. Xevi Gelis pregunta a l'alcalde si es podrà arreglar l'aparcament de la Pl. Filadores.

El Sr. alcalde diu que cal fer un repàs a tots els llocs habilitats per estacionament de vehicles.

El Sr. Fidel Balés intervé informant que l'Ajuntament ha llogat temporalment els terrenys dels Srs. Faja Canadell per destinar-lo també a estacionament. Està ubicat al centre del poble i ajudarà a pal·liar la manca d'estacionament, i que conjuntament amb el llogat a Joan Canadell i el cedit per l'Incasòl (Plaça Filadores) s'ha de practicar una neteja, un aplanament del terreny i l'adequació dels accessos.

També, demana de quina manera s'aplicaran els 60.000€ destinats a la Cinglera.

El Sr. alcalde diu que s'han elaborat cinc pressupostos d'actuacions diferents, dels llocs que presenten més risc per a la Cinglera. Continua el Sr. Santaló dient que les actuacions es faran en diferents punts de tota la Cinglera i que haurà de servir d'orientació en la redacció del Pla integral.

I no havent-hi més assumptes de l'ordre del dia per tractar, el president agraeix l'assistència dels presents i aixeca la sessió. I per a constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc aquesta acta, que certifico, amb el vistiplau de l'alcalde i d'altres membres de la corporació que la signen.